

Année 2021

Veillez envoyer ce dossier à :
CDC des Vallées d'Auge et du Merlerault
15 Rue Pernelle – 61120 VIMOUTIERS
Ou par mail à direction.generale@cdcvam.fr
AVANT le Mercredi 27 janvier – 12h00

DEMANDE DE SUBVENTION

1.1 Nom de l'Association :

1.2 Sigle de l'Association : Site Web :

1.3 Numéro de Siret (obligatoire) :

1.4 Adresse du siège social :

Code postal : Commune :

1.5 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention :

Nom : Prénom :

Code postal : Commune :

Téléphone : Courriel :

1.6 But de l'association :

.....

1.7 Activité(s) principale(s) de l'association :

1.8 Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée :

Oui Non Si oui, lesquelles (Indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle :

.....



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
VALLÉES D'AUGE ET DU MERLERAULT

Composition du Bureau

Fonction	Nom / Prénom	Adresse postale	Téléphone Adresse mail
Président			
Trésorier			
Secrétaire			

Date de la dernière Assemblée Générale :

Composition de l'association au 31 décembre de l'année écoulée

Adhérents	Hommes	Femmes	Total
Adhérents uniquement encadrants			
Adhérents compétition 18 ans et +			
Adhérents compétition – de 18 ans			
Adhérents loisirs 18 ans et +			
Adhérents loisirs – de 18 ans			
Bénévoles (personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée)			
Nombre total d'adhérents			
Nombre d'adhérents du territoire CDC VAM			

Moyens financiers de l'association

Mise à disposition de locaux par :

Un membre de l'association Commune de : CDC VAM

Adresse	Manifestation	Fréquence

Intervention des services techniques de la collectivité :

Sollicitez-vous les services techniques de la CDC VAM ? Oui Non

Si oui à quelles fins, et quand ?

Organisation de réception	
Montage/démontage de structure	
Communication	
Autres, précisez :	

Mise à disposition de matériels de la collectivité :

Véhicules : Oui Non

Matériel informatique : Oui Non

Autres : Oui Non

Précisez :



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
VALLÉES D'AUGE ET DU MERLERAULT

Compte de résultat de l'association

Année 20..... Ou exercice du/...../..... au/...../.....

CHARGES	MONTANT En Euros	PRODUITS	MONTANT En Euros
60- Achats		70- Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
<i>Achats d'études et de prestations de services</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Achats non stockés de matières et de fournitures</i>		<i>Vente de marchandises</i>	
<i>Fournitures non stockables (eau, énergie)</i>		<i>Produits des activités annexes</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de petits équipements</i>			
<i>Autres fournitures</i>			
61- Services extérieurs		74- Subventions d'exploitation	
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Etat : (Précisez le(s) ministère(s) concerné(s))</i>	
<i>Locations</i>		-	
<i>Entretien et réparations</i>		<i>Région(s) :</i>	
<i>Assurances</i>		CNDS	
<i>Documentation</i>		-	
<i>Divers</i>		<i>Département(s) :</i>	
62- Autres services extérieurs		-	
<i>Rémunérations intermédiaires et honoraires</i>		<i>Commune(s) :</i>	
<i>Publicité, publication</i>		-	
<i>Déplacements, missions</i>		-	
<i>Frais postaux et télécommunications</i>		<i>Organismes sociaux (à détailler) :</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		-	
63- Impôts et taxes		-	
<i>Impôts et taxes sur rémunération</i>		<i>Fonds Européens</i>	
<i>Autres impôts et taxes</i>		<i>CNASEA (emplois aidés)</i>	
64- Charges de personnel		<i>Autres recettes (précisez)</i>	
<i>Rémunération des personnels</i>		-	
<i>Charges sociales</i>		75- Autres produits de gestion courante dont cotisations	
<i>Autrs charges de personnel</i>			
65- Autrs charges de gestion courante		76- Produits financiers	
66- Charges financicères		77- Produits exceptionnels	
67- Charges exceptionnelles		78- Reprises sur amortissements et provisions	
68- Dotations aux amortissements (provisions pour renouvellement)		79- Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
<i>Secours en nature</i>		<i>Bénévolat</i>	
<i>Mise à disposition gratuite de biens et de prestations</i>		<i>Prestations en nature</i>	
<i>Personnel bénévole</i>		<i>Dons en nature</i>	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DE PRODUITS	
RESULTAT		RESULTAT	

Fait le : à

Signatures :

Le Président

Le Trésorier



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
VALLÉES D'AUGE ET DU MERLERAULT

Bilan activités de l'année 2020

Bilan des réserves

Solde bancaire :

• Banque :

• Livret :

Projets activités de l'année 2021



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
VALLÉES D'AUGE ET DU MERLERAULT

Budget prévisionnel de l'association

Année 20..... Ou exercice du/...../..... au/...../.....

CHARGES	MONTANT En Euros	PRODUITS	MONTANT En Euros
60- Achats		70- Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
<i>Achats d'études et de prestations de services</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Achats non stockés de matières et de fournitures</i>		<i>Vente de marchandises</i>	
<i>Fournitures non stockables (eau, énergie)</i>		<i>Produits des activités annexes</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de petits équipements</i>			
<i>Autres fournitures</i>			
61- Services extérieurs		74- Subventions d'exploitation	
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Etat : (Précisez le(s) ministère(s) concerné(s))</i>	
<i>Locations</i>		-	
<i>Entretien et réparations</i>		<i>Région(s) :</i>	
<i>Assurances</i>		CNDS	
<i>Documentation</i>		-	
<i>Divers</i>		<i>Département(s) :</i>	
62- Autres services extérieurs		-	
<i>Rémunérations intermédiaires et honoraires</i>		<i>Commune(s) :</i>	
<i>Publicité, publication</i>		-	
<i>Déplacements, missions</i>		-	
<i>Frais postaux et télécommunications</i>		<i>Organismes sociaux (à détailler) :</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		-	
63- Impôts et taxes		-	
<i>Impôts et taxes sur rémunération</i>		<i>Fonds Européens</i>	
<i>Autres impôts et taxes</i>		<i>CNASEA (emplois aidés)</i>	
64- Charges de personnel		<i>Autres recettes (précisez)</i>	
<i>Rémunération des personnels</i>		-	
<i>Charges sociales</i>		75- Autres produits de gestion courante dont cotisations	
<i>Autrs charges de personnel</i>			
65- Autrs charges de gestion courante		76- Produits financiers	
66- Charges financières		77- Produits exceptionnels	
67- Charges exceptionnelles		78- Reprises sur amortissements et provisions	
68- Dotations aux amortissements (provisions pour renouvellement)		79- Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
<i>Secours en nature</i>		<i>Bénévolat</i>	
<i>Mise à disposition gratuite de biens et de prestations</i>		<i>Prestations en nature</i>	
<i>Personnel bénévole</i>		<i>Dons en nature</i>	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DE PRODUITS	
RESULTAT		RESULTAT	

Toute association ayant obtenu une subvention d'un montant de 1000 € ou plus s'engage à faire figurer le logo de la CDC VAM.



Projet – Objet de la demande 2021

Un projet par page – Faire une photocopie de cette page à chaque demande (max.2)

- Subvention de fonctionnement, pour couvrir les charges courantes de fonctionnement de l'association
- Subvention de projet, pour financer une action ou un projet spécifique
- Subvention d'investissement, financement de biens d'équipement de l'association

Intitulé du projet :

Objectifs du projet :

Description du projet :

Lieu de réalisation du projet :



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
VALLÉES D'AUGE ET DU MERLERAULT

Budget prévisionnel du projet – Objet de la demande 2021

CHARGES	MONTANT En Euros	PRODUITS	MONTANT En Euros
REPORT N-1		REPORT N-1	
60- Achats		70- Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
<i>Achats d'études et de prestations de services</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Achats non stockés de matières et de fournitures</i>		<i>Vente de marchandises</i>	
<i>Fournitures non stockables (eau, énergie)</i>		<i>Produits des activités annexes</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de petits équipements</i>			
<i>Autres fournitures</i>			
61- Services extérieurs		74- Subventions d'exploitation	
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Etat : (Précisez le(s) ministère(s) concerné(s))</i>	
<i>Locations</i>		-	
<i>Entretien et réparations</i>		<i>Région(s) :</i>	
<i>Assurances</i>		CNDS	
<i>Documentation</i>		-	
<i>Divers</i>		<i>Département(s) :</i>	
62- Autres services extérieurs		-	
<i>Rémunérations intermédiaires et honoraires</i>		<i>Commune(s) :</i>	
<i>Publicité, publication</i>		-	
<i>Déplacements, missions</i>		-	
<i>Frais postaux et télécommunications</i>		<i>Organismes sociaux (à détailler) :</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		-	
63- Impôts et taxes		-	
<i>Impôts et taxes sur rémunération</i>		Fonds Européens	
<i>Autres impôts et taxes</i>		CNASEA (emplois aidés)	
64- Charges de personnel		<i>Autres recettes (précisez)</i>	
<i>Rémunération des personnels</i>		-	
<i>Charges sociales</i>		75- Autres produits de gestion courante dont cotisations	
<i>Autres charges de personnel</i>			
65- Autres charges de gestion courante		76- Produits financiers	
66- Charges financières		77- Produits exceptionnels	
67- Charges exceptionnelles		78- Reprises sur amortissements et provisions	
68- Dotations aux amortissements (provisions pour renouvellement)		79- Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
<i>Secours en nature</i>		<i>Bénévolat</i>	
<i>Mise à disposition gratuite de biens et de prestations</i>		<i>Prestations en nature</i>	
<i>Personnel bénévole</i>		<i>Dons en nature</i>	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DE PRODUITS	
RESULTAT		RESULTAT	

La subvention sollicitée de€ , objet de la présente demande, représente % du total des produits du projet.

Toute association ayant obtenu une subvention d'un montant de 1000 € ou plus s'engage à faire figurer le logo de la CDC VAM.



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
VALLÉES D'AUGE ET DU MERLERAULT

Les autres demandes de subvention

	MONTANT (en Euros)
Etat	
Fonds Européens	
Région	
Département	
Communes	
Organismes sociaux	
<i>Caf</i>	
<i>Msa</i>	
Dons	
Autres aides	
TOTAL	

Documents à joindre

Sans ces renseignements, votre dossier ne pourra être présenté au conseil communautaire.

- Lettre justificative de la demande de subvention
- Dossier de demande de subvention
- Retour du procès-verbal de l'Assemblée Générale
- Retour du rapport d'activité/action et financier de l'année écoulée
- Relevé d'identité bancaire

Attestation

Je soussigné(e) (Nom – Prénom) :

Représentant(e) légal(e) de l'association :

Déclare :

* Que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants ;

* Exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

* Que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières ou en numéraire et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) :

Inférieur ou égal à 500 000 €

Supérieur à 500 000 €

DEMANDE DE SUBVENTION DE €

Au titre de l'année ou de l'exercice 2021

Fait le A

Signature et tampon